



Република Србија

ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ
СТРУЧНА СЛУЖБА

Број: 915-031-31/14-01
24. јануар 2014. год.

ЗАЈЕЧАР

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ЗАЈЕЧАРСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА
У ПЕРИОДУ I–XII 2013. ГОДИНЕ

Зајечар, јануар 2014. године

I. НАДЛЕЖНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

ПРОФИЛ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

а) Пун службени назив и адреса

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ

19000 ЗАЈЕЧАР

ул. Генерала Гамбете 44

Тел: 019/421-626; 442-266

Факс: 019/421-587

E-mail: zaokrug@ptt.rs ; zaokrugorg@open.telekom.rs

WEB-sajt: www.zajecarski.okrug.gov.rs

б) Делокруг рада

Управни округ је подручни центар државне управе који обухвата окружне подручне јединице свих органа државне управе које су образоване за његово подручје.



Законом о државној управи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 79/2005 и 101/07) и Уредбом о управним окрузима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2006) уређени су услови под којима органи државне управе могу да образују подручне јединице ван свог седишта, као и послови државне управе који се обављају у управним окрузима.

ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ СА СЕДИШТЕМ У ЗАЈЕЧАРУ, ОБРАЗОВАН ЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНА БОЉЕВАЦ, КЊАЖЕВАЦ, СОКОБАЊА И ЗА ГРАД ЗАЈЕЧАР.

У Зајечарском управном округу обављају се следећи послови државне управе:

- решавање у управним стварима у првом степену;
- решавање о жалби када су у првом степену решавали имаоци јавних овлашћења;
- вршење надзора над имаоцима јавних овлашћења и
- вршење инспекцијског надзора

Облик организовања: ДРЖАВНИ ОРГАН

Назив подгрупе: Помоћни послови за функционисање државе

Шифра делатности: 8411

Матични број: 17649540

ПИБ: 104187905

Министарства и посебне организације који обављају послове државне управе у **ЗАЈЕЧАРСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ** су:

1. МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

- Управни инспекторат – управна инспекција (1 инспектор);

2. МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ

- Одељење туристичке инспекције Ниш (1 инспектора), надлежност: Зајечарски, Борски, Топлички, Нишавски, Пиротски, Јабланички и Пчињски управни округ.

3. МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА

- Сектор за путеве – инспекција за државне путеве (1 инспектор), надлежност: Зајечарски, Борски и Пиротски управни округ;
- Сектор за друмски саобраћај – инспекција за друмски саобраћај (2 инспектора), надлежност: Зајечарски и Борски управни округ.

4. МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА И УРБАНИЗМА



- Сектор грађевине – Група републичке грађевинске инспекције Ниш (1 инспектор), надлежност: део Зајечарског, Борски, део Браничевског и НП «Ђердап»
- Сектор за урбанизам – Група републичке урбанистичке инспекције Ниш (1 инспектор), надлежност: Зајечарски, Борски, Браничевски и Подунавски округ
- Одељење за управне и управно-надзорне послове у области урбанизма и грађевине (1 саветник), надлежност: Зајечарски, Борски, Браничевски и Подунавски округ.

5. МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

- Сектор пољопривредне инспекције (3 инспектора),
- Управа за ветерину – Одсек ветеринарске инспекције Зајечар (9 инспектора),
 - Управа за шуме – Одсек шумарске и ловне инспекције Ниш (1 инспектор),
 - Дирекција за воде – Одсек водне инспекције Неготин (1 инспектор);

6. МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

- Школска управа Зајечар (6 саветника, 4 државна службеника), надлежност Зајечарски и Борски управни округ;
- Одељење за инспекцијске послове у установама предшколског, основног, средњег и високог образовања – републичка просветна инспекција (1 инспектор), надлежност: Зајечарски и Борски управни округ.

7. МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА

- Сектор здравствене инспекције – Одсек за здравствену инспекцију Ниш (2 инспектора), надлежност: Зајечарски, Борски, Нишавски, Пиротски, Јабланички, Пчињски и Топлички управни округ.

8. МИНИСТАРСТВО ЕНЕРГЕТИКЕ, РАЗВОЈА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- Група за хемикалије, биоциде и Севесо постројења Ниш (1 инспектор), надлежност: Зајечарски и Борски управни округ;

9. МИНИСТАРСТВО РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ

- Инспекторат за рад – Одсек инспекције рада Зајечар (6 инспектора);

10. МИНИСТАРСТВО СПОЉНЕ И УНУТРАШЊЕ ТРГОВИНЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА

- Одељење тржишне инспекције Зајечар (10 инспектора)

Укупан број запослених је 61, од чега је 10 у Стручној служби, а 51 у 10 наведених министарстава. Површина пословног простора је око 1.200 m².



ПРЕГЛЕД БРОЈА ПРЕДМЕТА РЕПУБЛИЧКИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ, ПО МИНИСТАРСТВИМА (КЛАСИФИКАЦИЈАМА)							
МИНИСТАРСТВО	ИНСПЕКЦИЈА	класи- фикац.	Укуп-но	акти- вно	архивирано		
						%	
Министарство привреде	туристичка	332	422	132	290	68	%
Министарство саобраћаја	за државне путеве	344	170	170	–	0	%
	за јавни саобраћај	347	325	109	216	66	%
Министарство грађевинарства и урбанизма	урбанистичка	350	54	4	50	93	%
	другост. управни поступак	351	40	28	12	30	%
	другост. управни поступак	353	12	7	5	42	%
	грађевинска	354	75	55	20	53	%
	другост. управни поступак	356	178	109	69	39	%
	другост. управни поступак	360	3	1	2	67	%
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	пољопривредна	320	685	123	562	82	%
	шумарска	322	280	83	197	70	%
	ветеринарска	323	1799	1250	549	30	%
	водопривредна	325	192	8	184	96	%
	пољоприв.-посл.прост.	361	2	2	–	0	%
Минист. просвете, науке и технол. развоја	Школска управа	61	79	7	72	91	%
	просветна	614	83	6	77	93	%
Министарство здравља	здравствена	51	134	24	110	82	%
	здравствена	072	103	7	96	93	%
Мин. енергетике, развоја и заштите жив. средине	заштита животне средине	501	95	21	74	78	%
Министарство рада, запошљавања и социјалне политике	инспекција рада	021	638	3	635	99	%
	инспекција рада	117	136	19	117	86	%
	инспекција рада	155	128	29	99	77	%
	заштита на раду	162	229	4	225	98	%
	заштита на раду	163	247	2	245	99	%
	заштита на раду	164	307	16	291	95	%
	зашт. на раду- посл.прост.	361	1	1	1	100	
	инспекција рада	131	6	3	3	50	%



Мин. спољне и унутраш. тргов. и телекомуникација	тржишна	334	1171	195	976	83	%
Министарство правде и државне управе	управна инспекција	038	49	49	–	0	%
Зајечарски управни округ	Стручна служба	915	138	–	138	100	%
		УКУПНО:		7.781	2.467	5.315	68 %

МАТЕРИЈАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

Стручна служба Зајечарског управног округа располаже следећом опремом:

АУТОМОБИЛИ:

- Један аутомобил марке RENO MEGAN 1,6 – **2008.** годиште
- један аутомобил марке JUGO – **1995.** годиште

РАЧУНАРСКА ОПРЕМА:

- седам рачунара типа P-4 Deel Dimension 4500s CD Celeron 1,7 GHz/256k
- два рачунара типа P-4 Deel OPTIPLEX GX270 CD Celeron 2,8 GHz/512k
- један рачунар типа P-4 Deel OPTIPLEX 360 Duo CPU CD Celeron 2,8 GHz/2 GB
- један сервер типа P-4 Deel PowerEdge 600SC CD Celeron 1,8 GHz/512k
- један УПС типа APC Smart-UPS 2200 VA
- два УПС типа UPS 700 VA
- један LCD монитор DELL од 19`
- три LCD монитор ASUS од 22`
- два LCD монитора LG
- два LCD монитора BENQ
- један штампач типа HP LaserJet 5100tn 22ppm wide-format
- један ласерски штампач типа HP LaserJet 1200 A4 8MB 14ppm
- један ласерски штампач типа HP LaserJet 1010
- два матрична штампача типа EPSON LQ-580
- један SWITCH 24*10/100TX
- два ласерска штампача типа: HP 6p и HP 4p



- један скенер типа HP Scanjet G 4010, формата А4
- један фотокопирни апарат марке CONICA MINOLTA Di 1611
- један ЛАП-ТОП марке Fujitsu Siemens – AMILO Li 1720
- један Видео пројектор марке EPSON EMP-S4
- два платна за пројекцију

НАПОМЕНА: Рачунарска опрема је у просеку стара преко 10 година !

II ДЕО – АКТИВНОСТИ НАЧЕЛНИКА И СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

НАЧЕЛНИК ЗАЈЕЧАРСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА

- Начелника управног округа поставља Влада Републике Србије на пет година, на предлог министра за државну управу и локалну самоуправу, према закону којим се уређује положај државних службеника.
- За свој рад одговара министру за државну управу и локалну самоуправу и Влади.
- Усклађује рад окружних подручних јединица и прати примену директива и инструкција које су им издате.
- Прати остваривање планова рада окружних подручних јединица и стара се о условима за њихов рад.
- Прати рад запослених у окружним подручним јединицама и предлаже покретање дисциплинског поступка против њих.
- Сарађује са подручним јединицама органа државне управе које нису образоване за подручје округа.
- Сарађује са општинама и градовима и врши друге послове одређене законом.

СТРУЧНА СЛУЖБА

Према члану 41. Закона о државној управи, Стручна служба управног округа задужена је за стручну и техничку потпору начелнику управног округа и за послове заједничке свим окружним подручним јединицама органа државне управе.

Исти делокруг Стручне службе управног округа одређен је одредбама члана 9. Уредбе о управним окрузима („Службени гласник РС“, број 15/06), с тим што је у члану 15. ове Уредбе одређено да послове које врши за окружне подручне јединице Стручна служба врши и за запослене у подручној јединици која је образована за подручје два управна округа или више њих, а који раде у њеном управном округу.

У члану 10. Уредбе о начину рада Савета управног округа („Службени гласник РС“, број 15/06) одређено је да стручну и административно-техничку подршку Савету пружа

У Стручној служби Зајечарског управног округа – Одсеку за опште послове, организовано је обављање општих послова према Закону о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05), Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС“, бр. 78/04, 38/05, 75/05, 81/05 и 83/05) и Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у стручној служби Зајечарског управног округа.



ПОСЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЉАЈУ У СТРУЧНОЈ СЛУЖБИ И ОПШТЕМ ОДСЕКУ ЗАЈЕЧАРСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА:

- Усклађује се рад окружних подручних јединица и прати примену директива и инструкција које су им издате.
- Прати се остваривање планова рада окружних подручних јединица и стара се о условима за њихов рад.
- Сарадња са подручним јединицама органа државне управе које нису образоване за подручје округа.
- Сарадња са општинама и градовима.
- Остваривање сарадње са органима државне управе и локалне самоуправе;
- Пружање стручне и административно-техничке подршке начелнику управног округа;
- Пружање стручне и административно-техничке подршке савету управног округа;
- Води евиденцију и прати развој кадрова;
- Води евиденцију о доступност информацијама од јавног значаја;
- Врши израду предлога првостепених и других аката о правима, дужностима и одговорностима државних службеника;
- Врши израду уговора о раду и других аката у вези са радно-правним статусом намештеника;
- Планира извршења буџета и квота, врши израду захтева за промену апропријација и квота;
- Врши израду захтева за преузимање обавеза, захтева за плаћање и трансфер средстава;
- Врши контролу расхода, обраду плаћања и евидентирање трошкова;
- Финансијско извештавање о оствареним приходима и извршеним расходима;
- Врши прикупљање и контролу података за обрачун плата државних службеника и намештеника у стручној служби;
- Саства анализа, извештаја и информација;
- Обавља послове јавних набавки;
- Пријем, евидентирање, здруживање, развођење, архивирање и експедицију предмета;
- Дактилографске послове и послове умножавања материјала и друге послове од значаја за рад управног округа.
- Стручна служба пружа стручну и техничку потпору начелнику Зајечарског управног округа и обавља послове заједничке за подручне јединице наведених министарстава.



ЗАПОСЛЕНИ У УПРАВНОМ ОКРУГУ

Назив радног места	звање-врста	бр. извршиоца
Начелник Округа	Положај V група	1
Административно – технички секретар	Намештеник IV врсте	1
Возач	Намештеник IV врсте	1
ОДСЕК ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ		
Шеф Одсека	Саветник	1
Општи послови	Саветник	1
Обрада финансијске документације	Референт	1
Канцеларијски послови	Референт	2
Оператер-администратор рачунарске мреже	Намештеник IV врсте	1
Оператер-дактилограф	Намештеник IV врсте	1
УКУПНО		10

Стручна служба Зајечарског управног округа има **10** запослених у сталном радном односу и чине је начелник Управног округа, 5 државних службеника и 4 намештеника. Поред њих, по уговору о делу ангажована су још два радника, и то: једна чистачица и један домар-курир.

Стручна служба ради на подручју Зајечарског управног округа све послове утврђене законом за потребе начелника округа и 10 министарстава са 17 републичких инспекција и 51 републичких инспектора.

ИЗВРШЕНИ ПОСЛОВИ У ПЕРИОДУ I –XII 2013. ГОДИНЕ

У овом извештајном периоду, запослени у Одсеку обављали су напред описане послове за потребе министарстава, која у округу врше послове државне управе, а као посебно треба истаћи следеће послове:

У оквиру **ОПШТИХ И ПРАВНИХ ПОСЛОВА**, за 6 седница Савета Зајечарског управног округа одржаних у току 2013. године, обављани су сви потребни правни и административно-технички послови, као што су: израда предлога дневног реда, достављање позива и материјала за седницу, вођење записника, израда извештаја и закључака са предлозима мера за побољшање рада Управног округа и подручних јединица органа државне управе и њихово упућивање министру правде и државне управе и руководиоцима органа државне управе на које се предлози односе.

Поред седница Савета, начелник Зајечарског управног округа је одржао 12 колегијума, односно састанака са руководиоцима окружних подручних јединица, са којих су, такође, израђивани записници и достављани министарствима која имају своје подручне јединице на подручју овог Управног округа.

У сарадњи са НВО “Пројекат за реформу правосуђа и одговорну власт” (ЈРГА пројекат) и прекршајним судовима са подручја Управног округа, крајем 2013. године организовано је одржавање Округлог стола под називом “Припрема за примену новог Закона о прекршајима”.



На захтев Министарства правде и државне управе, у области реформе државне управе попуњено је и достављено 27 упитника – табела са подацима о запосленима и пословима који се обављају у Зајечарском управном округу.

Сачињен је Извештај о раду Стручне службе Зајечарског управног округа у 2012. години, као и Извештај о раду Савета Зајечарског управног округа у 2012. години, Правилник о измени Правилника о коришћењу службених мобилних телефона, Нацрт кадровског плана за 2014. годину и 12 месечних извештаја о запосленима у Стручној служби за потребе Службе за управљање кадровима.

У области радних односа израђено је 26 правних аката, и то: 2 решења о давању овлашћења за обављање одређених послова, 6 решења о оцењивању државних службеника, 1 решење о напредовању државног службеника, 1 решење о утврђивању права на јубиларну награду, 10 решења о годишњем одмору, 1 споразум о престанку радног односа, 1 решење о отпремнини, 1 уговор о раду на одређено време, 1 уговор о делу и 2 потврде.

По налогу начелника Управног округа сачињено је још 28 аката, који су достављени органима државне управе, општинама са подручја Управног округа, граду Зајечару и другим субјектима.

У складу са Планом јавних набавки за 2013. годину, спроведена су 3 поступка јавне набавке мале вредности, што подразумева израду: одлука о покретању поступака, решења о образовању комисија, позива за учешће у поступку јавне набавке, конкурсних документација, записника и извештаја о отварању понуда, одлука о додели јавне набавке и уговора за сваку јавну набавку. Поред тога, сачињена су 4 квартална извештаја о спроведеним поступцима јавних набавки и прослеђена Управи за јавне набавке.

У оквиру редовних **ФИНАНСИЈСКО-МАТЕРИЈАЛНИХ** послова, које обављају шеф општег одсека и рачуновођа сваког месеца су Министарству финансија – трезору достављани захтеви за трансфер буџетских средстава за рад Округа.

Од обавезних послова који се сваке године раде урађено је:

- Годишњи извештај о раду Одсека за опште послове за 2012. годину;
- Завршни рачун за 2012. годину;
- План набавки за 2013. годину;
- Појединачна пореска пријава за обрачунате и плаћене порезе и доприносе за 2013. годину;
- Извештај о извршењу буџета за период 01. јануар – 30. јун 2013. године.
- Извештај о извршењу буџета за период 01. јануар – 31. децембар 2013. године.
- Дванаест извештаја о трошењу буџетских средстава и доцњи за период ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР/2013

У периоду 01.01.-31.12.2013. године урађено је следеће:

“ Урађена 652 захтева за плаћење и 652 захтева за преузимање обавеза;

“ Урађена 36 захтева за плате и превоз;

“ обрађено је и исплаћено 64 путних налога;

“ обрађено је 120 налога за књижење;



ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ је у 2013.години добио скоро сва средства по Закону о буџету («Сл. Гласник РС» бр.114/2012 и Ребаланса Буџета («Сл. Гласник РС» бр. 59/2013).

Финансијски план за 2013.годину реализован је са **99%**, у односу НА ПЛАНИРАНЕ КВОТЕ И ПЛАНИРАНЕ АПРОПРИЈАЦИЈЕ.

Октобра месеца од стране **МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА – УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР**, због недостатка средстава, скинуто је са позиција 422, 423, 425, 426 и 512 укупно 191.000 динара или 1% утрошених средстава.

Разлика код позиција 410, 412 је последица планираних средстава за плате код старог и новог начелника, која су враћена Трезору.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПОТРОШЊЕ БУЏЕТА ЗА 2013.

ШИФРА	ОПИС	Примљено	Утрошено	Нереализ.
410000	ПЛАТЕ	8.185.000,00	7.975.000,00	210.000,00
412000	ДОПРИНОСИ	1.465.000,00	1.428.000,00	37.000,00
415000	ПРЕВОЗ РАДНИКА	180.000,00	180.000,00	0,00
416000	ЈУБИЛАРНЕ НАГРАДЕ	90.000,00	79.400,00	10.600,00
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.414.000,00	5.414.000,00	0,00
422000	ПУТНИ ТРОШКОВИ	141.000,00	128.000,00	13.000,00
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	869.000,00	815.000,00	54.000,00
425000	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	400.000,00	381.000,00	19.000,00
426000	МАТЕРИЈАЛ	1.011.000,00	913.000,00	97.000,00
512000	ОПРЕМА	100.000,00	92.000,00	8.000,00
	УКУПНО :	17.880.000,00	17.431.400,00	448.600,00



ОДОБРЕН БУЏЕТ ЗА 2014.

ШИФРА	ОПИС	Одобрено
410000	ПЛАТЕ	8.202.000,00
412000	ДОПРИНОСИ	1.480.000,00
414000	ОТПРЕМНИНЕ – ПЕНЗИЈА	185.000,00
415000	ПРЕВОЗ РАДНИКА	220.000,00
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.600.000,00
422000	ПУТНИ ТРОШКОВИ	180.000,00
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	720.000,00
425000	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	280.000,00
426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000.000,00
512000	ОПРЕМА	200.000,00
	У К У П Н О :	18.085.000,00

III ДЕО – ОЦЕЊИВАЊЕ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА

У децембру 2013.године приступило се утврђивању радних циљева државних службеника за 2014.годину у Зајечарском управном округу. Оцењивање по кварталима је завршено и обављени су разговори са државним службеницима и њихово упознавање са оценама као и процедуре према Служби за управљање кадровима у јануару 2014.године.

Радни циљеви за 2013.годину су у потпуности остварени. Слични радни циљеви су утврђени и за 2014.годину и прихваћени су од стране државних службеника.

Оцењивање државних службеника за претходну годину извршено у предвиђеном року, односно у месецу јануару/2014.године и извештај о оцењивању биће у предвиђеном року достављен СЛУЖБИ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАДРОВИМА.

Резултати оцењивања државних службеника за 2013. годину:

- Оба саветника начелника округа оцењена су са оценом **4,25**
- Један референт за канцеларијске послове оцењен је са оценом **3,25**
- Један референт за обраду финансијске документације је оцењен са **3,17**



- Један референт за канцеларијске послове оцењен је са оценом **3,00**

IV ДЕО – ОДНОС И САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ, МИНИСТАРСТВОМА И ПОДРУЧНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Сарадња са локалном самоуправом, министарствима, окружним и осталим подручјним јединицама на територији Зајечарског управног округа у 2013.години била је **на изузетно добром нивоу**.

У складу са Уредбом о управним окрузима, обављена је редовна комуникација са подручјним јединицама, у 2013.години Начелник управног округа одржао је укупно **12** колегијума са свим шефовима одсека, начелницима служби и самосталним извршиоцима (сходно упуству од стране Министарства за државну управу и локалну самоуправу) и **6** седница Савета управног округа.

Такође за наредну 2014.годину утврђено је да се **ЦЕНТРАЛНИ КОЛЕГИЈУМИ** са свим шефовима одсека, начелницима служби и самосталним извршиоцима, **одржавају једном месечно а седнице Савета једном у два месеца**.

На седницама Савета управног округа, поред текућих питања, посебна пажња посвећена је:

- Стању путне мреже и безбедности на подручју округа;
- Заштити шума од губара;
- Сарадњи подносиоца захтева за покретање прекршајног поступка са Прекршајним судом;
- Стању и припремљености школа за почетак школске године;
- Реализацији плана уписа у средње школе;
- Сузбијању рада на црно и сиве економије у саобраћају;
- Обуци безбедносних јединица локалне самоуправе;

Поред редовних састанака Савета управног округа било је и појединачних састанака са руководством града Зајечара и председницима општина Књажевац, Бољевац и Сокобања као и њиховим сарадницима. Такође, по потреби и у зависности од актуелне ситуације, током године Начелник управног округа одржавао је састанке са:

- Републичким инспекцијским службама и њиховој сарадњи са локалном самоуправом и општинским инспекцијским службама,
- Представницима Полицијске управе у Зајечару о сарадњи са републичким инспекцијама,
- Представницима Јавних предузећа и
- Другим регионалним институцијама.

Такође начелник Управног округа имао је више састанака са **Окружним штабом за ванредне ситуације**, као њен командант, затим имао је више састанака и контаката са представницима Војске Србије.

У Зајечарском округу је претходне године, у сарадњи са Управом Регионалног центра Министарства одбране, реализована обука представника безбедносних јединица локалне самоуправе чије је тежиште било на изради



процене војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност јединица локалне самоуправе. Циљ је био упознавање руководства локалних самоуправа и локалних јединица са садржајем Плана одбране и начином њихове израде.

Поред представника Министарства одбране, Зајечарски управни округ током 2013.године посетили су и представници: Владе РС, Министарства саобраћаја, Министарства културе и Министарства пољопривреде.

У 2013.години начелник Управног округа имао је више састанака, о актуелним проблемима на подручју Управног округа са представницима:

- Регионалне Привредне Коморе
- Републичког Завода за статистику
- Регионалне агенције за развој Источне Србије
- Националне службе за запошљавање
- ЈП «Железнице» Србије,
- ЈП «Поштански саобраћај»
- ЈП «Путеви Србије»,
- Историјским Архивом Зајечар
- Локалном телевизијом и осталим средствима информисања

Као посебни однос сарадње истичемо више састанака са представницима Владе Републике Србије као свих министарстава које на подручју Управног округа имају своје инспекцијске службе.

Нарочито се разговарало како унапредити постојеће услова за рад републичких инспекцијских служби, реализацији актуелних планова рада као и попуњавању упражњених радних места инспектора на подручју управног округа. Разговарало се и о недостатку финансијских средстава за нормално функционисање округа а посебно око занављања административне опреме.

Одржано је и неколико састанака са начелницима других управних округа у Србији, где су размењена мишљења и радна искуства по питањима функционисања Управних округа, финансија и односа са ресорним министарствима око разрешавања актуелних проблема.

Поред наведених активности Начелник Зајечарског Управног округа је у току календарске године вршио пријем странака – грађана по њиховом захтеву, који су указивали на одређене проблеме или лично тражили помоћ појединих Републичких инспекцијских служби.

НАЧЕЛНИК

Владан Пауновић